



Bureau de Normalisation de l'Aéronautique et de l'Espace

Association régie par la Loi de 1901 et reconnue d'Utilité Publique

Technopolis 54 - 199, rue Jean-Jacques Rousseau

92138 ISSY LES MOULINEAUX CEDEX - France

Tél. : 01 47 65 70 00 Fax. : 01 47 65 70 20 www.bnae.asso.fr

RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES

GENERAL RECOMMENDATIONS

RG.Aéro 000 100

NORMALISER LES STANDARDS D'ENTREPRISE

STANDARDISING COMPANY STANDARDS

Décembre 2002

December 2002

GENERAL INSTRUCTIONS	STANDARDISING COMPANY STANDARDS	Recommendation RG.Aéro 000 100 December 2002
This document is a recommendation useful to be known and not a standard to be quoted in a contractual document. It must be considered as a reference document intended to facilitate the relationship between customer and supplier. It should not be regarded as a document applicable to a contract or a commercial order. FOREWORD PRIME CONTRACTORS You own and maintain a large number of company standards (normative type documents for internal and external use) that are often ageing or redundant. SUPPLIERS You have to manage the company standards of your various customers and apply these in the best way possible in order to limit the diversity of your products. WHETHER YOU ARE A PRIME CONTRACTOR OR A SUPPLIER You would agree that this situation is not suited to today's business environment. The streamlining of documents and practices by means of the rationalisation of individual company standards will help in meeting the efficiency targets of our industry. THIS DOCUMENT CONCERNS YOU! <i>This guide has been prepared under the auspices of GIFAS, in response to a survey carried out amongst its members on the use of standards.</i> <i>A BNAE group consisting of prime contractors and suppliers has defined the form and the content.</i> <i>The Comité d'Orientation Permanent de la Normalisation Aéronautique et Spatiale – COPNAS – (DGA – GIFAS – DGAC – CNES), the Commission Qualité of GIFAS have supported the approach and approved the publication of this guide.</i> This guide is a stage document in the process of rationalisation of the use of standards which will prove useful in terms of: • enhanced competitiveness, • customer satisfaction, • changing industrial structures.		
Approved by BNAE December 2002		

RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES	NORMALISER LES STANDARDS D'ENTREPRISE	Recommandation RG.Aéro 000 100 Décembre 2002
Le présent document est une recommandation utile à connaître et non une norme à citer dans un document contractuel. Il s'agit d'un document de référence destiné à faciliter les rapports entre client et fournisseur. Il ne doit pas être considéré comme un document à appliquer au titre d'un contrat ou d'une commande commerciale. AVANT-PROPOS MAITRES D'ŒUVRE Vous détenez et entretenez de nombreux standards d'entreprise (documents à caractère normatif à usage interne ou externe) souvent vieillissants ou redondants. FOURNISSEURS Vous êtes tenus de gérer les standards d'entreprise issus de vos multiples clients et de les exploiter au mieux pour limiter la diversité de vos produits. QUE VOUS SOYEZ MAITRE D'ŒUVRE OU FOURNISSEUR Convenez que cette situation n'est plus adaptée au contexte actuel. Une large mise en commun des documents et des pratiques par une rationalisation des standards d'entreprise contribuerait aux objectifs d'efficience de notre industrie. CE DOCUMENT VOUS CONCERNE ! <i>Ce guide a été élaboré à l'initiative du GIFAS, en réponse à une enquête menée auprès de ses membres sur l'emploi des normes.</i> <i>Un groupe BNAE constitué de maîtres d'œuvre et de fournisseurs en a défini la forme et le fond.</i> <i>Le Comité d'Orientation Permanent de la Normalisation Aéronautique et Spatiale – COPNAS – (DGA – GIFAS – DGAC – CNES), la Commission Qualité du GIFAS ont soutenu la démarche et approuvé la publication de ce guide.</i> Ce guide constitue un document d'étape dans une démarche de rationalisation pour l'emploi des normes qui prend toute sa valeur dans un contexte de : • renforcement de la compétitivité, • satisfaction du client, • évolution des structures industrielles.		
Approuvée par le BNAE Décembre 2002		

CONTENTS

1	Subject – Purpose	2
2	The industrial challenges	3
3	Favourable conditions	5
4	Approach for rationalising the requirements of company standards	6
5	From an individual initiative to a group approach	7
6	Best practices	8
Annex A		
A.1	Terminology	9
A.2	Contact points	9

— O —

1 Subject – Purpose

This document is a guide describing the **recommended practices** in specifying **industrial requirements in the form of recognised standards** (national, european, international), in preference to company standards.

It emphasises the economic and industrial value of following and encouraging such practices.

It is based on what is frequently observed and considered by primes and suppliers as constituting best practices to the benefit of all involved in the life cycle of a product, from the design stage until its withdrawal from service.

The purpose of this guide is to:

- encourage specification writers and designers to make greater use of existing recognised standards and at the same time to reduce the use of company standards;
- increase the awareness among specification writers, designers, manufacturers and users of company standards of the value and importance of being part of a joint multilateral approach to formalising, through standards, requirements for which the audience is generally known;
- provide methodological support for the users of company standards when undertaking the rationalisation of various requirements.

The achievement of this objective will be measured by:

- the reduction in the total volume of standards documentation, with an increase in the use of public standards as opposed to company standards,
- lower production costs arising from a reduction in product diversity.

SOMMAIRE

1	Objet – Objectif.....	2
2	Enjeux industriels.....	3
3	Conditions favorables.....	5
4	Démarche pour rationaliser les exigences des standards d'entreprise.....	6
5	D'une initiative individuelle à une démarche de groupe.....	7
6	Quelques bonnes pratiques.....	8
Annexe A		
A.1	Terminologie.....	9
A.2	Points de contact.....	9

— O —

1 Objet – Objectif

Ce document, élaboré sous la forme d'un guide, décrit des **pratiques recommandées** pour exprimer les **exigences industrielles sous forme de normes** (nationales, européennes, internationales), de préférence à des standards d'entreprise.

Il met en évidence l'intérêt économique et industriel à appliquer et promouvoir de telles pratiques.

Il s'appuie sur ce qui est fréquemment constaté chez les maîtres d'œuvre comme chez les fournisseurs pour orienter vers l'emploi de meilleures pratiques au bénéfice de tous les intervenants dans le cycle de vie d'un produit, depuis sa conception jusqu'à son retrait du service.

L'objectif de ce guide est :

- d'inciter les spécificateurs et concepteurs à prendre en compte plus largement les normes existantes et à réduire conjointement l'utilisation de standards d'entreprise ;
- de faire reconnaître par les spécificateurs, concepteurs, producteurs et utilisateurs de standards d'entreprise, l'intérêt et l'importance à s'engager dans une approche commune et consensuelle pour formaliser, au travers de normes, des exigences dont l'audience est largement reconnue ;
- d'apporter un soutien méthodologique aux utilisateurs de standards d'entreprise pour engager la rationalisation des différentes exigences.

La réalisation de cet objectif sera mesurée par :

- une réduction du volume documentaire normatif global, avec une augmentation de l'emploi des normes par rapport aux standards d'entreprise,
- une diminution des coûts de production des matériels grâce à une réduction de la variété des produits.

2 The industrial challenges

COST – LEAD TIME – QUALITY

2.1 Current situation

The characteristics of a product and the associated processes are largely defined by specifications, drawings and company standards and public standards. It is estimated that **references to public standards are few compared to references made to company standards** (ratio of 1 to 10).

Suppliers have to deal with a substantial volume of company standards, with each company having its own independent standards documentation structure.

This is a costly situation in terms of document and product management, and a source **of confusion** when faced with a multitude of requirements, often unjustified when the differences between the requirements are minor.

2.2 The future

Referring to PUBLIC STANDARDS instead of company standards means:

For the PRIME CONTRACTOR

+ ADVANTAGES	REDUCED COSTS - Increased quantities – wider potential application - Increased competition between suppliers - Shared qualification costs - Simplified management/updating of documents SHORTER LEAD TIMES - Availability of product at suppliers QUALITY - Requirements based on wider experience(s) - Qualification monitored by several primes - Technical control of common requirements - Simplified management of document system during company mergers or splits	– Definition of requirements: - Possibility that they will not fully satisfy all requirements, including the qualification. - No direct control over changes. – Drafting of the public standard: - longer timescale (consensus, approval cycle), - subject to standard layout and format.	– DISADVANTAGES
------------------------------------	--	---	---------------------------------------