

Kategorienkatalog für Dokumente

Systematischer Teil

DIN
31 631
 Teil 2

Data element catalogue for bibliographic data; systematic part

Bei dem nach und nach vollzogenen Übergang von der listen- oder zettelförmigen Nachweisung von Dokumenten auf elektronisch/automatisch gestützte und ablaufende Arbeitsverfahren erhielt die Entwicklung von adressierbaren und formalisierten Beschreibungselementen für Dokumente eine zentrale Bedeutung. Bedingt durch die Vielfalt der Institutionen, die eine entsprechende Anwendung automatischer Prozesse begonnen haben, der unterschiedlichen Dokumenttypen und Medien aber auch der Vorgaben und Vorstellungen der Geräteproduzenten wurden Beschreibungselemente in kaum vorstellbarer Anzahl und Diversität eingeführt.

Die zeitlich darauf folgenden Zusammenschlüsse informationsverarbeitender Institutionen zu örtlichen und überörtlichen Netzen mit der parallel verlaufenden Erarbeitung jeweils gemeinsam genutzter Erfassungsbogen/Meldebogen folgten dementsprechende gemeinsam zu befolgende Regelwerke mit jeweils begrenztem Benutzerkreis. Die dabei vorgenommene Wahl der Benennungen für die verwendeten Begriffe wurden nachhaltig beeinflusst durch die Entwicklung einheitlicher Katalogisierungsregeln für Bibliotheken, aber auch durch den Aufbau größerer Informationsnetze, bei denen die Vereinbarung von Konventionen immer dringender wurde. Ausgehend vom „Allgemeinen Datenerhebungskatalog für die Dokumentation in der Bundesverwaltung (ADEK)“ haben Bibliothekare, Dokumentare und Archivare in gemeinsamer Arbeit den Kategorienkatalog als systemübergreifenden Katalog von Beschreibungselementen für Dokumente vielfältiger Art zusammengestellt. Überregional geltende Datenerhebungskataloge, Datenerfassungsschemata sowie Austauschformate wurden ebenso berücksichtigt wie Regelwerke verschiedener Art (darunter die RAK) für die formale Dokumentbeschreibung.

Nach einer mehr als zweijährigen Test- und Erprobungsphase wurden zahlreiche aus der Praxis vorgetragene Kommentare und Ergänzungen eingearbeitet.

Bei der Benutzung von Elementen dieses Katalogs muß davon ausgegangen werden, daß die gegebenen Definitionen und Erläuterungen voll inhaltlich Beachtung finden, um den Charakter als Austauschwerkzeug zu gewährleisten. Für durch den Katalog nicht zu erfüllende systemgebundene interne Zwecke stehen die Zeichen x und y an 1. Indikatorstelle zu allen Kategorien zur Verfügung. Sie zeigen einen anwendungsbezogenen und nicht ohne weiteres erkennbaren Gebrauch von Beschreibungselementen anderer Art an.

Alphabetisches Register zum systematischen Teil siehe Beiblatt 1 zu DIN 31 631 Teil 2

Inhalt

	Seite		Seite
1 Anwendungsbereich und Zweck	8	01-02-07 Publikationsstatus. Angabe in codierter Form	10
2 Struktur des systematischen Teils	8	01-02-08 Publikationsstatus. Angabe in Textform ..	10
3 Verwendete Abkürzungen	8	01-03 Spezifische Materialbenennung	11
4 Systematische Darstellung	9	01-03-01 Spezifische Materialbenennung. Angabe in codierter Form	11
01 Typisierung von Dokumenten	9	01-03-02 Spezifische Materialbenennung. Angabe in Textform	11
01-01 Dokumenttyp	9	02 Person	12
01-01-01 Dokumenttyp. Angabe in codierter Form	9	02-01 Personenname	12
01-01-02 Dokumenttyp. Angabe in Textform	9	02-01-01 Personenname in Ansetzungsform	12
01-02 Publikationsform	10	02-01-02 Personenname in Vorlageform	12
01-02-01 Bibliographische Ebene. Angabe in codierter Form	10	02-01-03 Erläuterungen zum Personenamen in Vorlageform	12
01-02-02 Bibliographische Ebene. Angabe in Textform	10	02-02 Funktion der Person	13
01-02-03 Bibliographische Selbständigkeit. Angabe in codierter Form	10	02-02-01 Funktionsbezeichnung der Person. Angabe in codierter Form	13
01-02-04 Bibliographische Selbständigkeit. Angabe in Textform	10	02-02-02 Funktionsbezeichnung der Person. Angabe in Textform	13
01-02-05 Erscheinungsform. Angabe in codierter Form	10	02-03 Ergänzende Angaben zur Person	13
01-02-06 Erscheinungsform. Angabe in Textform ..	10	02-03-01 Bemerkungen zur Person	13

Fortsetzung Seite 2 bis 116

Normenausschuß Bibliotheks- und Dokumentationswesen (NABD) im DIN Deutsches Institut für Normung e.V.

Jede Art der Vervielfältigung, auch auszugsweise, nur mit Genehmigung des DIN Deutsches Institut für Normung e.V., Berlin, gestattet.

	Seite		Seite		
02-03-02	Titel der Person	13	03-04-02	Überörtliches Identifizierungskennzeichen der Körperschaft	18
02-03-03	Beruf der Person	13	03-04-03	Internationales Identifizierungskennzeichen der Körperschaft	18
02-03-04	Name der Institution/Körperschaft der Person	13	03-04-04	Systeminterne Identifikationsnummer der Körperschaft	18
02-03-05	Privatanschrift der Person	14	03-04-05	Systeminterne Identifikationsnummer der Namensübersicht zur Körperschaft	19
02-03-06	Anschrift der Institution/Körperschaft der Person	14			
02-03-07	Land der Institution/Körperschaft der Person. Angabe in codierter Form	14	04 Sachtitel	20	
02-03-08	Nationalität der Person. Angabe in codierter Form	14	04-01	Formalsachtitel	20
02-03-09	Nationalität der Person. Angabe in Textform	14	04-01-01	Sammlungsvermerk	20
02-03-10	Lebensdaten	14	04-01-02	Ergänzungen zum Sammlungsvermerk	20
02-04	Identifizierungskennzeichen der Person	14	04-01-03	Einheitssachtitel	20
02-04-01	Örtliches Identifizierungskennzeichen der Person	14	04-01-04	Ergänzungen zum Einheitssachtitel	20
02-04-02	Überörtliches Identifizierungskennzeichen der Person	14	04-01-05	Sammeltitel. Angabe in codierter Form	21
02-04-03	Internationales Identifizierungskennzeichen der Person	14	04-01-06	Sammeltitel. Angabe in Textform	21
02-04-04	Systeminterne Identifikationsnummer der Person	15	04-02	Hauptsachtitel	21
02-04-05	Systeminterne Identifikationsnummer der Namensübersicht zur Person	15	04-02-01	Hauptsachtitel in Ansetzungsform	21
03 Körperschaft	16	04-02-02	Fingierter Sachtitel	21	
03-01	Körperschaftsname	16	04-02-03	Hauptsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform	22
03-01-01	Körperschaftsname in Ansetzungsform	16	04-02-04	Hauptsachtitel in Vorlageform	22
03-01-02	Abkürzung des Körperschaftsnamens in Ansetzungsform	16	04-02-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Hauptsachtitel	22
03-01-03	Körperschaftsname in Vorlageform	16	04-02-06	Zusätze zum Hauptsachtitel	22
03-01-04	Abkürzung der Vorlageform des Körperschaftsnamens	16	04-03	Parallelsachtitel	22
03-01-05	Erläuterungen zum Körperschaftsnamen in Vorlageform	16	04-03-01	Parallelsachtitel in Ansetzungsform	22
03-02	Funktion der Körperschaft	17	04-03-02	Parallelsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform	22
03-02-01	Funktionsbezeichnung der Körperschaft. Angabe in codierter Form	17	04-03-03	Parallelsachtitel in Vorlageform	22
03-02-02	Funktionsbezeichnung der Körperschaft. Angabe in Textform	17	04-03-04	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel	23
03-03	Ergänzende Angaben zur Körperschaft	17	04-03-05	Zusätze zum Parallelsachtitel	23
03-03-01	Bemerkungen zur Ansetzungsform des Körperschaftsnamens. Angabe in codierter Form	17	04-04	Gemeinsame Ergänzungen zum Hauptsachtitel und seinen Parallelsachtiteln	23
03-03-02	Bemerkungen zur Ansetzungsform des Körperschaftsnamens. Angabe in Textform	17	04-04-01	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Hauptsachtitel und seinen Parallelsachtiteln in Vorlageform	23
03-03-03	Bemerkungen zur Körperschaft als solcher	17	04-05	Sachtitel von Unterreihen, Abteilungen und fortlaufenden Beilagen	24
03-03-04	Übersetzung des Körperschaftsnamens	17	04-05-01	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Ansetzungsform	24
03-03-05	Sprache des Körperschaftsnamens. Angabe in codierter Form	17	04-05-02	Zählung zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Ansetzungsform	24
03-03-06	Juristischer Sitz der Körperschaft	17	04-05-03	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage im Hauptsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform	24
03-03-07	Anschrift der Körperschaft	17	04-05-04	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage im Hauptsachtitel in Vorlageform	24
03-03-08	Land des juristischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in codierter Form	17	04-05-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel	24
03-03-09	Land des juristischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in Textform	17	04-05-06	Zusätze zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel	25
03-03-10	Land des postalischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in codierter Form	18			
03-03-11	Land des postalischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in Textform	18			
03-03-12	Zeitliche Bestimmung der Körperschaft	18			
03-04	Identifizierungskennzeichen der Körperschaft	18			
03-04-01	Örtliches Identifizierungskennzeichen der Körperschaft	18			

	Seite		Seite
04-05-07	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Vorlageform	25	sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments in Vorlageform
04-05-08	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Ansetzungsform	25	04-07-07 Sammlungsvermerk für das beigefügte oder enthaltene Dokument
04-05-09	Zählung zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Ansetzungsform	25	04-07-08 Einheitssachtitel des beigefügten Dokuments
04-05-10	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform	25	04-07-09 Einheitssachtitel des enthaltenen Dokuments
04-05-11	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform	25	04-07-10 Sachtitel des Begleitdokuments/-materials (auch bei Medienkombinationen)
04-05-12	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage	25	04-07-11 Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Sachtitel des Begleitdokuments/-materials in Vorlageform
04-05-13	Zusätze zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage	25	04-08 Zusätze und Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zur gesamten Sachtitelangabe
04-05-14	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform	25	04-08-01 Zusätze zur gesamten Sachtitelangabe
04-06	Weitere Sachtitel	26	04-08-02 Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zur gesamten Sachtitelangabe in Vorlageform
04-06-01	Alternativsachtitel	26	04-08-03 Einleitende Bemerkungen zu einem Sachtitel. Angabe in codierter Form
04-06-02	Verkürzter Hauptsachtitel	26	04-08-04 Einleitende Bemerkungen zu einem Sachtitel. Angabe in Textform
04-06-03	Hauptsachtitel in abgekürzten Wörtern	26	05 Veröffentlichungsvermerk
04-06-04	Zitertitel	26	05-01 Ausgabenvermerk
04-06-05	Nebensachtitel	26	05-01-01 Ausgabebezeichnung in Ansetzungsform
04-06-06	Kopftitel	27	05-01-02 Ausgabebezeichnung in Vorlageform
04-06-07	Fußtitel	27	05-01-03 Nachdruckvermerk. Tausenderbezeichnung
04-06-08	Lauftitel	27	05-01-04 In Verbindung mit der Ausgabe genannte Personennamen oder Körperschaftsnamen
04-06-09	Selbständig zitierbare Sachtitel von 2. und weiteren Ordnungsgruppen bei Werken mit Unterreihen, Abteilungen oder fortlaufenden Beilagen	27	05-02 Ortsangaben
04-06-10	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zu weiteren Sachtiteln in Vorlageform	27	05-02-01 Ortsangaben bei Druckschriften
04-07	Sachtitel beigefügter und enthaltener Dokumente sowie von Begleitdokumenten/-material	28	05-02-02 Ortsangaben bei audiovisuellen Dokumenten
04-07-01	Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments in Vorlageform	28	05-02-03 Zusätzliche Ortsangaben bei Hochschulschriften
04-07-02	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments	28	05-02-04 Zusätzliche Ortsangaben bei Konferenzschriften
04-07-03	Zusätze zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments	28	05-02-05 Zusätzliche Ortsangaben bei juristischen Dokumenten
04-07-04	Parallelsachtitel zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments in Vorlageform	28	05-02-06 Zusätzliche Ortsangaben bei Patentdokumenten
04-07-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments	28	05-02-07 Ortsangaben bei sonstigen Dokumenttypen
04-07-06	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen		05-03 Angaben zum Veröffentlichlicher
			05-03-01 Verlagsangabe
			05-03-02 Angaben zum Veröffentlichlicher bei audiovisuellen Dokumenten
			05-03-03 Zusätzliche Angaben zum Veröffentlichlicher bei Hochschulschriften
			05-03-04 Zusätzliche Angaben zum Veröffentlichlicher bei Konferenzschriften

	Seite		Seite		
05-03-05	Zusätzliche Angaben zum Veröffentlichlicher bei juristischen Dokumenten	37	06-02-07	Zählung innerhalb eines Werkes	52
05-03-06	Zusätzliche Angaben zum Veröffentlichlicher bei Patentdokumenten	37	06-02-08	Zählungsangabe für Teile von bibliographisch unselbständigen dokumentarischen Bezugseinheiten	52
05-04	Zeitangaben	38	06-02-09	Zusammenfassende Zählungsangabe bei bibliographisch unselbständigen dokumentarischen Bezugseinheiten	52
05-04-01	Erscheinungsdatum	38	06-02-10	Ordnungsbegriff für Anhänge, Beilagen und -hefte/ Supplemente, Nachträge/ Ergänzungen, Register	52
05-04-02	Zeitangaben bei audiovisuellen Dokumenten	39			
05-04-03	Zusätzliche Zeitangaben bei Hochschulschriften	39			
05-04-04	Zusätzliche Zeitangaben bei Konferenzschriften	39			
05-04-05	Zusätzliche Zeitangaben bei juristischen Dokumenten	39			
05-04-06	Zusätzliche Zeitanangaben bei Patentdokumenten	40			
05-04-07	Zusätzliche Zeitangaben bei Karten	40			
05-05	Kollationsvermerk	41			
05-05-01	Umfangsangabe	41			
05-05-02	Zusammenfassende bzw. offene Bandangabe	41			
05-05-03	Bandangabe	41			
05-05-04	Anzahl der Teile	41			
05-05-05	Beigabenvermerk	41			
05-05-06	Begleitdokument/-material	44			
05-05-07	Angabe von zusammenfassenden Registern	44			
05-05-08	Formatangabe	45			
05-05-09	Zusammenfassende Bestandsangabe	45			
05-05-10	Bestandslücken	45			
06	Übergeordnete Einheit	46			
06-01	Gesamttitel	46			
06-01-01	Gesamttitel eines begrenzten Werkes (Bezugsdokument)	46			
06-01-02	Gesamttitel mehrbändiger begrenzter Werke	46			
06-01-03	Serientitel	47			
06-01-04	Gesamttitel zeitschriftenartiger Reihen	47			
06-01-05	Zeitschriftentitel	48			
06-01-06	Zeitungstitel	48			
06-01-07	Name der Konferenz	49			
06-01-08	Paralleler Gesamttitel	49			
06-01-09	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Gesamttitel	49			
06-01-10	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Gesamttitel in Vorlageform	50			
06-01-11	Sachtitel von Unterreihen, Abteilungen und fortlaufenden Beilagen zum Gesamttitel	50			
06-02	Zählung innerhalb einer übergeordneten Einheit	50			
06-02-01	Bandzählung	50			
06-02-02	Zählung des Serienstücks	50			
06-02-03	Jahrgangszählung	51			
06-02-04	Heftzählung	51			
06-02-05	Zählung von Konferenzen	51			
06-02-06	Zählung des Teils eines mehrteiligen Bandes eines mehrbändigen Werkes	52			
				</	

	Seite		Seite
07-01-28 Entstehungsstufenvermerk bei Karten. Angabe in Textform	58	07-04-08 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) zur Verknüpfung mit dem Begleit- dokument/-material (auch für Medien- kombinationen)	72
07-01-29 Orientierungsvermerk bei Karten. Angabe in codierter Form	58	07-04-09 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) bei Titel- änderungen	72
07-01-30 Orientierungsvermerk bei Karten. Angabe in Textform	58	07-04-10 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) paralleler Ausgaben des Dokuments	72
07-01-31 Individuelle Merkmale eines Dokuments ...	58	07-04-11 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) bei Ver- einigung von Dokumenten	73
07-01-32 Angaben über Anlaß, Widmung, Zweck des Dokuments	59	07-04-12 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) bei Teilung von Dokumenten	73
07-01-33 Quelle der bibliographischen Beschreibung des Dokuments	59	07-04-13 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) zu biblio- graphisch selbständigen Bezugswerken ...	73
07-01-34 Herkunftsangaben für Abdrucke	59	07-04-14 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) zur übergeordneten Einheit	74
07-01-35 Angaben über Auszeichnungen	59	07-04-15 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) zu unter- geordneten Einheiten	74
07-01-36 Sonstige ergänzende Angaben	59	07-04-16 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN) zur Ver- knüpfung mit dem Begleitdokument/ -material (auch für Medienkombinationen) .	74
07-02 Formale bibliographische Verknüpfung	59	07-05 Dokumentarische Kopplung	75
07-02-01 Titelländerung	59	07-05-01 Rückwärtszitierung	75
07-02-02 Hinweis auf parallele Ausgaben des Dokuments	60	07-05-02 Vorwärtszitierung	75
07-02-03 Hinweis auf Vereinigung von Dokumenten .	60	08 Identifizierungskennzeichen	77
07-02-04 Hinweis auf Teilung von Dokumenten	61	08-01 ISO-Identifizierungskennzeichen	77
07-02-05 Hinweis auf Teile von Medien- kombinationen	61	08-01-01 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN)	77
07-02-06 Verknüpfungen mit bibliographisch selbständigen Bezugswerken	61	08-01-02 Internationale Standardnummer für fort- laufende Sammelwerke (ISSN)	77
07-02-07 Hinweis auf das Begleitdokument/-material	63	08-01-03 Key title	78
07-03 Identifikationsnummer zur bibliographischen Verknüpfung	64	08-01-04 Internationale Standardnummer für handelsübliche Tonträger (SCPN)	78
07-03-01 Identifikationsnummer bei Titelländerungen	64	08-01-05 Internationaler Standard-Ton- und Bildtonaufnahme-Schlüssel (ISRC)	78
07-03-02 Identifikationsnummer zum Nachweis paralleler Ausgaben des Dokuments	65	08-02 An ein System gebundene Identifizierungs- kennzeichen	79
07-03-03 Identifikationsnummer zur Verknüpfung bei Vereinigung von Dokumenten	65	08-02-01 Amtliche Druckschriftensnummer	79
07-03-04 Identifikationsnummer zur Verknüpfung bei Teilung von Dokumenten	65	08-02-02 Bestellnummer	79
07-03-05 Identifikationsnummer zur Verknüpfung der Teile von Medienkombinationen	65	08-02-03 Coden	79
07-03-06 Identifikationsnummer zur Verknüpfung mit bibliographisch selbständigen Bezugs- werken	66	08-02-04 Druckplattennummer	79
07-03-07 Identifikationsnummer zur Verknüpfung mit der übergeordneten Einheit	68	08-02-05 Firmenschriftensnummer	79
07-03-08 Identifikationsnummer zur Verknüpfung mit den untergeordneten Einheiten	69	08-02-06 Forschungsauftragsnummer	79
07-03-09 Identifikationsnummer zur Verknüpfung mit dem Begleitdokument/-material	69	08-02-07 Forschungsberichtsnummer der heraus- gebenden Institution	79
07-04 ISO-Identifizierungskennzeichen zur biblio- graphischen Verknüpfung	69	08-02-08 Forschungsberichtsnummer des Auftrag- gebers	80
07-04-01 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) bei Titelländerungen	69	08-02-09 Hochschulschriftensnummer	80
07-04-02 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) paralleler Ausgaben des Dokuments	70	08-02-10 Matrizennummern für Schellackplatten ...	80
07-04-03 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) bei Vereinigung von Dokumenten	70	08-02-11 Patentnummer	80
07-04-04 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) bei Teilung von Dokumenten	70	08-02-12 Produktionsnummer	80
07-04-05 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) zu bibliographisch selbständigen Bezugs- werken	71	08-02-13 Technische Normnummer	80
07-04-06 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) der übergeordneten Einheit	71	08-02-14 Werkverzeichnisnummer	81
07-04-07 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN) der untergeordneten Einheit	72	08-02-15 Nationalbibliographienummer	81
		08-02-16 Pflichtablieferungsnummer	81



	Seite		Seite
08-02-17 Postvertriebskennzeichen	81	10-03-01 Konfektionierungsart. Angabe in codierter Form	94
08-02-18 Sonstiges an ein System gebundenes Identifizierungskennzeichen	81	10-03-02 Konfektionierungsart. Angabe in Textform	94
08-03 Eigene, dem Dokument zugeordnete Identifizierungskennzeichen	82	10-03-03 Konfektionierungstyp	94
08-03-01 Dokumentnummer	82	10-03-04 Maße der Konfektionierung	94
08-03-02 Duplizitätskontrollnummer	82	10-04 Abmessungen	95
08-03-03 Identifikationsnummer	82	10-04-01 Länge	95
08-03-04 Signatur	82	10-04-02 Breite. Angabe in codierter Form	95
09 Inhaltliche Beschreibung/Sacherschließung	83	10-04-03 Breite. Angabe in Textform	95
09-01 Inhaltskennzeichnung	83	10-04-04 Fläche	95
09-01-01 Klassifikationsangaben	83	10-04-05 Durchmesser. Angabe in codierter Form ..	95
09-01-02 Schlüsselwörter: gebundene Schlagwörter ..	84	10-04-06 Durchmesser. Angabe in Textform	95
09-01-03 Schlüsselwörter: ungebundene Schlagwörter	85	10-05 Maßstab	96
09-01-04 Schlüsselwörter: Stichwörter	86	10-05-01 Maßstabsangaben bei Karten	96
09-01-05 Schlüsselwort-Verweisung: Verweisungseingang	86	10-05-02 Verkleinerungsfaktor bei Mikromaterialien ..	96
09-01-06 Schlüsselwort-Verweisung: Verweisungsziel ..	87	10-05-03 Abbildungsmaßstab	96
09-02 Inhaltsangabe	87	10-05-04 Anamorphotisches Bild, Abbildungsmaßstäbe	96
09-02-01 Volltext	87	10-06 Geschwindigkeit	96
09-02-02 Auszug	87	10-06-01 Laufgeschwindigkeit. Angabe in codierter Form	96
09-02-03 Zusammenfassung	87	10-06-02 Laufgeschwindigkeit. Angabe in Textform ..	97
09-02-04 Kurzreferat	87	10-06-03 Aufnahmegeschwindigkeit. Angabe in codierter Form	97
09-02-05 Rezension	88	10-06-04 Aufnahmegeschwindigkeit. Angabe in Textform	97
09-02-06 Annotation	88	10-06-05 Umdrehungszahl. Angabe in codierter Form ..	97
09-03 Sammelinhaltsangabe	88	10-06-06 Umdrehungszahl. Angabe in Textform	97
09-03-01 Sammelzusammenfassung	88	10-07 Zeitdauer	98
09-03-02 Sammelreferat	88	10-07-01 Spieldauer	98
09-03-03 Sammelrezension	89	10-07-02 Sendezeit	98
09-03-04 Sammelannotation	89	10-07-03 Tonträgerzeit	98
09-04 Verfasser und Sprachen der Inhaltsangabe ...	89	10-08 Spezielle technische Angaben zu Tondokumenten	98
09-04-01 Personennamen des Verfassers der Inhaltsangabe	89	10-08-01 Schallspeicherung	98
09-04-02 Kurzzeichen für den Personennamen des Verfassers der Inhaltsangabe	89	10-08-02 Tonaufzeichnungstechnik. Angabe in codierter Form	99
09-04-03 Sprache(n) der Inhaltsangabe. Angabe in codierter Form	89	10-08-03 Tonaufzeichnungstechnik. Angabe in Textform	99
09-04-04 Sprache(n) der Inhaltsangabe. Angabe in Textform	89	10-08-04 Zahl der Tonspuren. Angabe in codierter Form	99
10 Technische Angaben zu Datenträgern	90	10-08-05 Zahl der Tonspuren. Angabe in Textform	99
10-01 Beschaffenheit des Datenträgers	90	10-08-06 Lage der Tonspuren	99
10-01-01 Materialart	90	10-08-07 Richtung der Tonspuren	99
10-01-02 Marken-/Typbezeichnung	90	10-08-08 Tonarmausführung	99
10-01-03 Bearbeitungsstufe	90	10-08-09 Aufnahmeart. Angabe in codierter Form ..	100
10-01-04 Angabe von Schäden	91	10-08-10 Aufnahmeart. Angabe in Textform	100
10-02 Fixierung von Daten	92	10-08-11 Raumeffekt. Angabe in codierter Form	100
10-02-01 Aufzeichnungsart	92	10-08-12 Raumeffekt. Angabe in Textform	100
10-02-02 Übertragungsart. Angabe in codierter Form ..	92	10-08-13 Entzerrungssystem. Angabe in codierter Form	100
10-02-03 Übertragungsart. Angabe in Textform	92	10-08-14 Entzerrungssystem. Angabe in Textform ..	100
10-02-04 Kopieart. Angabe in codierter Form	93	10-08-15 Kompandersystem. Angabe in codierter Form	100
10-02-05 Kopieart. Angabe in Textform	93	10-08-16 Kompandersystem. Angabe in Textform ..	100
10-02-06 Kopingeneration	93	10-09 Spezielle technische Angaben zu Bild-dokumenten	101
10-02-07 Perforation. Angabe in codierter Form	93	10-09-01 Farbigkeit. Angabe in codierter Form	101
10-02-08 Perforation. Angabe in Textform	93	10-09-02 Farbigkeit. Angabe in Textform	101
10-02-09 Wicklungsart. Angabe in codierter Form ...	93		
10-02-10 Wicklungsart. Angabe in Textform	93		
10-03 Technische Konfektionierung	94		

	Seite		Seite
10-09-03 Farbsystem	101	12-01-02 Bemerkungen zum Verweisungseingang, 1. oder einzigen Ordnungsblock	109
10-09-04 Videoaufzeichnungstechnik. Angabe in codierter Form	101	12-01-03 Verweisungseingang, 2. Ordnungsblock ..	109
10-09-05 Videoaufzeichnungstechnik. Angabe in Textform	101	12-01-04 Bemerkungen zum Verweisungseingang, 2. Ordnungsblock	109
10-09-06 Videosystem. Angabe in codierter Form ..	101	12-02 Verweisungsziel	109
10-09-07 Videosystem. Angabe in Textform	101	12-02-01 Verweisungsziel, 1. oder einziger Ordnungsblock	109
10-09-08 Bildseitenverhältnis. Angabe in codierter Form	102	12-02-02 Bemerkungen zum Verweisungsziel, 1. Ordnungsblock oder statt Verweisungs- ziel	111
10-09-09 Bildseitenverhältnis. Angabe in Textform ..	102	12-02-03 Verweisungsziel, 2. Ordnungsblock	111
10-09-10 Anzahl der Einzelbilder	102	12-02-04 Bemerkungen zum Verweisungsziel, 2. Ordnungsblock	111
10-09-11 Bildoberfläche. Angabe in codierter Form	102	13 Verwaltungsangaben	112
10-09-12 Bildoberfläche. Angabe in Textform	102	13-01 Erwerbungsangaben	112
10-09-13 Projektionssystem. Angabe in codierter Form	102	13-01-01 Lieferant	112
10-09-14 Projektionssystem. Angabe in Textform ...	102	13-01-02 Bestelldatum	112
10-09-15 Kurzzeichen für Angaben über Bild- und Tonaufzeichnung. Angabe in codierter Form	102	13-01-03 Bestellgrundlage. Angabe in codierter Form	112
10-09-16 Kurzzeichen für Angaben über Bild- und Tonaufzeichnung. Angabe in Textform	102	13-01-04 Bestellgrundlage. Angabe in Textform	112
11 Benutzungshinweise	103	13-01-05 Voraussichtliches Erscheinungsdatum	112
11-01 Dokumentbezogene Benutzungshinweise ...	103	13-01-06 Erscheinungsland. Angabe in codierter Form	112
11-01-01 Benutzerbezogener Geltungsbereich	103	13-01-07 Erscheinungsland. Angabe in Textform ...	112
11-01-02 Geheimhaltungsgrad. Angabe in codierter Form	103	13-01-08 Anzahl der bestellten Exemplare	112
11-01-03 Geheimhaltungsgrad. Angabe in Textform	103	13-01-09 Bestellpreis	112
11-01-04 Einschränkung der Verfügbarkeit	103	13-01-10 Währungscode	112
11-01-05 Angaben über Präsenz des Dokuments in anderen Bibliotheken oder Instituten	104	13-01-11 Effektiver Preis (Belastungsweise, Zahlungszweck)	112
11-01-06 Zusätzliche Angaben zum Vertrieb	104	13-01-12 Belastung an anderer Stelle	113
11-02 Systembezogene Angaben zum Dokumentationsprozeß	104	13-01-13 Nachbelastung	113
11-02-01 Aufnehmende Stelle	104	13-01-14 Rechnungsdatum	113
11-02-02 Katalogisierungsgrundlage. Angabe in codierter Form	104	13-01-15 Rechnungsnummer	113
11-02-03 Katalogisierungsgrundlage. Angabe in Textform	104	13-01-16 Anzahl der bibliographischen Einheiten ...	113
11-02-04 Verwendete Katalogisierungsregeln	105	13-01-17 Einband. Angabe in codierter Form	113
11-02-05 Sprache der Dokumentbeschreibung. Angabe in codierter Form	105	13-01-18 Einband. Angabe in Textform	113
11-02-06 Sprache der Dokumentbeschreibung. Angabe in Textform	105	13-01-19 Anzahl der Buchbinderbände	113
11-02-07 Verwendete Dokumentationssprache	105	13-01-20 Anzahl der Exemplare mit gleicher Signatur	113
11-02-08 Verwendete Transliterations-/Tran- skriptionstabelle	105	13-01-21 Rückgabedatum für Ansichtssendung	113
11-02-09 Hinweis auf Transliteration/Transkription. Angabe in codierter Form	105	13-01-22 Bestellstatus. Angabe in codierter Form ..	113
11-02-10 Hinweis auf Transliteration/Transkription. Angabe in Textform	105	13-01-23 Bestellstatus. Angabe in Textform	113
11-02-11 Zeichenvorrat. Angabe in codierter Form .	105	13-01-24 Ersatzexemplar	113
11-02-12 Zeichenvorrat. Angabe in Textform	106	13-01-25 Erwerbungsart. Angabe in codierter Form	113
11-02-13 Prototypen	106	13-01-26 Erwerbungsart. Angabe in Textform	113
11-02-14 Aufnahmedatum des Dokuments in das System	106	13-01-27 Reklamation beim Buchhändler	113
11-02-15 Datum der Dokumentationseinheit	106	13-01-28 Mahnfrist	113
12 Sammelverweisungen	107	13-01-29 Mahnungsvermerk	113
12-01 Verweisungseingang	107	13-01-30 Akzessionsnummer	113
12-01-01 Verweisungseingang, 1. oder einziger Ordnungsblock	107	13-01-31 Fächerstatistik	114
		13-01-32 Erscheinungsweise des Titelblattes bei Zeitschriften. Angabe in codierter Form ...	114
		13-01-33 Erscheinungsweise des Titelblattes in Zeitschriften. Angabe in Textform	114
		13-01-34 Erscheinungsweise des Inhalts- verzeichnisses bei Zeitschriften. Angabe in codierter Form	114
		13-01-35 Erscheinungsweise des Inhalts- verzeichnisses bei Zeitschriften. Angabe in Textform	114
		13-02 Aussonderungsangaben	114

	Seite
13-02-01 Datum der Aussonderung	114
13-02-02 Grund der Aussonderung	114
Alphabetisches Register zu den Feldkennungen	115
Zitierte Normen und andere Unterlagen	116

1 Anwendungsbereich und Zweck

Diese Norm enthält einen nicht-systemgebundenen Kategorienkatalog, in dem die Datenkategorien zur formalen und inhaltlichen Dokumentbeschreibung mit ihren Benennungen, Bedeutungen und Kennzeichnungen festgelegt sind.

Für den Datenaustausch auf maschinenlesbaren Datenträgern (Austauschformate siehe DIN 1506 bzw. DIN 2341) sind die Feldkennungen und Indikatoren (Folgeteil zu DIN 31 631 in Vorbereitung) vorgegeben. Weiterhin wird auf Code-Tabellen (siehe 1)) und andere Normen, in denen Codierungen oder Abkürzungen enthalten sind, hingewiesen, die bei den Einträgen zu den Datenkategorien angewendet werden.

2 Struktur des systematischen Teils

Der „Kategorienkatalog für Dokumente“ nach dieser Norm besteht aus einer systematischen Darstellung der 13 Kategoriensätze und alphabetischen Registern. In der systematischen Darstellung gliedert sich im Regelfall ein Kategoriensatz in Kategoriengruppen, diese wiederum in Kategorien (Begriffe und Gestaltung siehe DIN 31 631 Teil 1). Durch eine hierarchisch aufgebaute Ordnungsnummer wird sowohl die Rangordnung in der Hierarchie als auch der Standort im Katalog bezeichnet, z. B.

02	Kategoriensatz	z. B. „Person“
02-03	Kategoriengruppe	z. B. „Ergänzende Angaben zur Person“
02-03-03	Kategorie	z. B. „Beruf der Person“

Der Kategorienkatalog ist in Spalten gegliedert. Die Spaltenüberschriften lauten wie folgt:

- 1) Ordnungsnummer
- 2) Kategorie
- 3) Spezifikation der Kategorie
- 4) Feldkennung
- 5) 1. Indikatorstelle
- 6) Bemerkungen

Für den gesamten Kategorienkatalog gilt, daß die Zeichen „x“, „y“ und „z“ an der 1. Indikatorstelle für folgende Spezifikationen verwendet werden:

- x = Eintrag einer systeminternen Spezifikation
- y = Erläuterungen zum Eintrag bei x
- z = Eintrag ist nicht differenziert, d. h. die im Katalog aufgeführten Spezifikationen werden nicht verwendet (siehe DIN 31 631 Teil 1/Januar 1984, Abschnitt 3.3.3.1)

3 Verwendete Abkürzungen

Es werden die folgenden Abkürzungen verwendet:

- B = Beispiel
- D = Definition
- E = Erläuterung
- N = Zu verwendende Codes und Normen
- S = Spezifikation der Kategorie
- V = Verwandte Benennungen (wie Synonyme, anderssprachige Bezeichnungen, Unter-/Oberbegriffe)

Zusätzlich werden im alphabetischen Register die folgenden Abkürzungen verwendet (in Form eines Klammereintrags hinter der Ordnungsnummer):

- C = Angabe in codierter Form
- T = Angabe in Textform

1) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über „Codes für Einträge zu Datenkategorien“ ist in Vorbereitung.

4 Systematische Darstellung

Kategoriensatz: 01 Typisierung von Dokumenten

E: Der Typ eines Dokuments ergibt sich u. a. aus der Publikationsform, der Materialart des Datenträgers sowie aus Zweck und Anliegen. Die Typisierung des Dokuments ist der notwendige erste Schritt zur Festlegung der für die formale Beschreibung und inhaltlichen Erschließung des jeweiligen Dokuments erforderlichen Kategorien.

Kategoriengruppe: 01-01 Dokumenttyp

D: Dokumenttypen kennzeichnen eine Menge von Dokumenten, die durch Kriterien der formalen Beschreibung sowie durch den Anlaß und/oder Zweck ihres Entstehens von anderen unterschieden werden und die auf gleichartigen Datenträgern fixiert sind.

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
01-01-01	Dokumenttyp. Angabe in codierter Form		dtc		N: Siehe 1)
		Audiovisuelles Dokument		a	
		Bilddokument		b	
		Dokument in Mikroform		c	
		Dreidimensionales Dokument		d	
		Druckschrift		e	
		Filmdokument		f	
		Handschrift		g	
		Maschinenlesbares Dokument		h	
		Medienkombination		i	<u>D:</u> Eine Medienkombination liegt vor, wenn Materialien verschiedener Medien unter einem Titel gleich- wertig zu gemeinsamem Gebrauch vereinigt sind.
		Tondokument		j	
01-01-02	Dokumenttyp. Angabe in Textform		dt		

Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.



Kategoriengruppe: 01-02 Publikationsform

E: Die Publikationsform enthält Angaben zur bibliographischen Ebene, zur Erscheinungsform und zum Publikationsstatus.

V: - Dokumentform

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
01-02-01	Bibliographische Ebene. Angabe in codierter Form		bie		<u>E:</u> Kennzeichnung der hierarchischen Stufe der vorliegenden dokumentarischen Bezugseinheit innerhalb ihres bibliographischen Zusammenhangs. Gezählt wird aufsteigend, beginnend mit 1, wobei 1 die umfassendste Stufe darstellt. <u>B:</u> 1 = Serie 2 = Mehrbändiges Stück in Serie 3 = Einzelband des mehrbändigen Stücks 4 = Teilband des Einzelbandes 5 = Aufsatz im Teilband
01-02-02	Bibliographische Ebene. Angabe in Textform		bet		
01-02-03	Bibliographische Selbstständigkeit. Angabe in codierter Form		bsc		<u>E:</u> Angabe über die selbstständige oder nicht-selbstständige Erscheinungsform eines Dokuments. <u>N:</u> Siehe 1)
01-02-04	Bibliographische Selbstständigkeit. Angabe in Textform		bst		
01-02-05	Erscheinungsform. Angabe in codierter Form		efc		<u>D:</u> Die Erscheinungsform ist eine Angabe über die Selbstständigkeit oder über die Veröffentlichungsart eines Dokuments. <u>N:</u> Siehe 1)
01-02-06	Erscheinungsform. Angabe in Textform		eft		
01-02-07	Publikationsstatus. Angabe in codierter Form		puc		<u>D:</u> Der Publikationsstatus ist der Teil der Publikationsform, der Fortsetzung bzw. Nicht-Fortsetzung eines Dokuments angibt. <u>N:</u> Siehe 1)
01-02-08	Publikationsstatus. Angabe in Textform		put		

) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.



Kategoriengruppe: 01-03 Spezifische Materialbenennung

- D: Die spezifische Materialbenennung bezeichnet den Datenträger bzw. das materielle Medium, auf oder in dem Daten fixiert sind.
- E: Die Angabe des Datenträgers z. B. nach der Code-Tabelle siehe 1) gemeinsam mit den Angaben aus Kategoriensatz 10 genügt, um ein Dokument hinsichtlich der für die Benutzung gegebenenfalls erforderlichen technischen Bedingungen ausreichend zu kennzeichnen. Bei Medienkombinationen ist es dem Anwender freigestellt, zusätzlich zum Code 50 aus der Code-Tabelle siehe 1) die einzelnen Bestandteile zu nennen.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
01-03-01	Spezifische Materialbenennung. Angabe in codierter Form		mac		<u>V:</u> - Audiovisuelle Materialien - Audiovisuelles Medium - AV-M - AV-Medien - Bildliche Darstellungen - Bildliche Darstellungen zur Projektion - Bildmaterialien - Bildtonträger - Datenträger - Informationsträger - Spezifische Medienbezeichnung - Tonträger <u>N:</u> Siehe 1)
01-03-02	Spezifische Materialbenennung. Angabe in Textform		mat		

1) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.



Kategoriensatz:	<u>02 Person</u>	
	<u>E:</u>	Die Person wird bezeichnet durch Name(n), durch näher bestimmende Angaben und durch die Kennzeichnung des Verhältnisses dieser Person zu einer vorliegenden dokumentarischen Bezugseinheit. (Ergänzende Angaben zum Personennamen als Angabe des Verfassers siehe 07-01-01; Ergänzende Angaben zu sonstigen beteiligten Personen siehe 07-01-02.)
	<u>V:</u>	- Persönlicher Urheber - Beteiligte Person - Verfasser
Kategoriengruppe:	<u>02-01 Personennamen</u>	
	<u>D:</u>	Personennamen ist die Kennzeichnung einer natürlichen Person als Individuum durch einen Namen.
	<u>E:</u>	Dieser Name kann ein persönlicher Name, ein Familienname mit Vorname(n) oder ein sonstiger Name sein.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
02-01-01	Personennamen in Ansetzungsform		pia		<u>E:</u> Diejenige Form eines Personennamens, die nach den Bestimmungen eines Regelwerkes die maßgebliche ist, einschließlich gegebenenfalls hinzuzufügender Ordnungshilfen sowie - in DV-unterstützten Systemen - bibliographischer Steuerzeichen nach DIN 31 626 und ISO/DIS 6630.
02-01-02	Personennamen in Vorlageform		piv		<u>E:</u> Von der Ansetzungsform (siehe 02-01-01) abweichende Namen bzw. Namensformen einschließlich gegebenenfalls hinzuzufügender Ordnungshilfen sowie - in DV-unterstützten Systemen - bibliographischer Steuerzeichen nach DIN 31 626 und ISO/DIS 6630.
02-01-03	Erläuterungen zum Personennamen in Vorlageform		pvo		<u>E:</u> Angabe über genaue Verwendung und räumliche oder zeitliche Beschränkung der abweichenden Namensform. Bei Transliteration aus anderen Alphabeten Angabe der Transliterationsart. <u>R:</u> - Pseudonym - Französische Namensform - Namensform in englischer Transkription

Kategoriengruppe: 02-02 Funktion der Person

E: Bezeichnung der Art der Beteiligung einer Person am Zustandekommen der vorliegenden dokumentarischen Bezugseinheit.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatortstelle	Bemerkungen
02-02-01	Funktionsbezeichnung der Person. Angabe in codierter Form		pfc		<u>N:</u> Siehe 1)
02-02-02	Funktionsbezeichnung der Person. Angabe in Textform		pft		

Kategoriengruppe: 02-03 Ergänzende Angaben zur Person

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatortstelle	Bemerkungen
02-03-01	Bemerkungen zur Person		pbm		<u>B:</u> - Bibliographische Angaben - "Mitglied eines Autorenkollektivs"
02-03-02	Titel der Person		pti		<u>D:</u> Titel im Sinne dieser Norm sind akademische Grade, geistliche Titulaturen sowie Amtsbezeichnungen, nicht jedoch Adelstitel und Berufsbezeichnungen.
02-03-03	Beruf der Person		pbe		<u>E:</u> Angabe des Berufs der Person.
02-03-04	Name der Institution/Körperschaft der Person		pni		<u>E:</u> Angabe der Institution/Körperschaft, in der/für die die Person zum Zeitpunkt des Entstehens des Dokuments tätig ist. Für die Anschrift verwende 02-03-06.
		Name der Institution/Körperschaft, in der die Person die Arbeit erstellt hat.		a	
		Name der Institution/Körperschaft, in der die Person tätig ist.		b	
		Name der Institution/Körperschaft, für die die Person die Arbeit erstellt hat.		c	

1) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
02-03-05	Privatanschrift der Person		pan		
02-03-06	Anschrift der Institution/Körperschaft der Person		pai		<u>E:</u> Siehe auch 02-03-04
02-03-07	Land der Institution/Körperschaft der Person. Angabe in codierter Form		pla		<u>E:</u> Siehe auch 02-03-04 <u>N:</u> DIN 3166
02-03-08	Nationalität der Person. Angabe in codierter Form		pnc		<u>N:</u> DIN 3166
02-03-09	Nationalität der Person. Angabe in Textform		pnt		
02-03-10	Lebensdaten		ple		<u>B:</u> - Bibliographische Angaben - Angabe von Geburtsjahr - Angabe von Geburts- und Todesjahr - Regierungszeit

Kategoriengruppe: 02-04 Identifizierungskennzeichen der Person

E: Identifizierungskennzeichen der Person ist eine Bezeichnung der Person in einer künstlichen Sprache zur eindeutigen Bestimmung dieser Person innerhalb eines Systems.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
02-04-01	Örtliches Identifizierungskennzeichen der Person		poi		<u>E:</u> Bezeichnung des örtlichen Systems und Angabe des der Person zugeordneten Identifizierungskennzeichens.
02-04-02	Überörtliches Identifizierungskennzeichen der Person		puif		<u>E:</u> Bezeichnung des überörtlichen Systems und Angabe des der Person zugeordneten Identifizierungskennzeichens.
02-04-03	Internationales Identifizierungskennzeichen der Person		pii		<u>E:</u> Bezeichnung des internationalen Systems und Angabe des der Person zugeordneten Identifizierungskennzeichens.



Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
02-04-04	Systeminterne Identifikationsnummer der Person		psi		<u>E</u> : Eine Identifikationsnummer der Person ist ein der Person zugeordnetes Identifizierungskennzeichen in einer künstlichen Sprache zur eindeutigen Identi- fikation der Person innerhalb des eigenen Systems.
02-04-05	Systeminterne Identifikationsnummer der Namensübersicht zur Person		psn		<u>E</u> : Zur Verknüpfung mit einer gespeicherten Namens- übersicht.

Kategoriensatz: 03 Körperschaft

D: Eine Körperschaft ist, unabhängig von der juristischen Definition, eine Personenvereinigung, eine Organisation, eine Institution, ein Unternehmen oder eine Veranstaltung, die eine durch ihren Namen individuell bestimmbare Einheit bildet, sowie eine territoriale Einheit, die hoheitliche Funktionen ausübt und deren Organe (Behörden). Die Körperschaft wird bezeichnet durch Namen, durch näher bestimrende Angaben und durch die Kennzeichnung des Verhältnisses dieser Körperschaft zu einer vorliegenden dokumentarischen Bezugseinheit.
(Ergänzende Angaben zum Körperschaftsnamen als Angabe des körperschaftlichen Urhebers siehe 07-01-01; Ergänzende Angaben zu sonstigen beteiligten Körperschaften siehe 07-01-02.)

- V:
- Korporativer Urheber
 - Beteiligte Körperschaft
 - Urheber

Kategoriengruppe: 03-01 Körperschaftsname

D: Körperschaftsname ist die Bezeichnung für eine Körperschaft, die diese als eine individuelle Einheit bestimmt.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
03-01-01	Körperschaftsname in Ansetzungsform		kia		<u>E:</u> Die Namensform einer Körperschaft, die entsprechend den Bestimmungen eines Regelwerks die maßgebliche ist, einschließlich gegebenenfalls hinzuzufügender Ordnungshilfen sowie - in DV-unterstützten Systemen - bibliographischer Steuerzeichen nach DIN 31 626 und ISO/DIS 6630. <u>B:</u> - UNO (= United Nations Organization)
03-01-02	Abkürzung des Körperschaftsnamens in Ansetzungsform		kab		
03-01-03	Körperschaftsname in Vorlageform		kiv		<u>E:</u> Von der Ansetzungsform (siehe 03-01-01) abweichende Namen bzw. Namensformen einschließlich gegebenenfalls hinzuzufügender Ordnungshilfen sowie - in DV-unterstützten Systemen - bibliographischer Steuerzeichen nach DIN 31 626 und ISO/DIS 6630.
03-01-04	Abkürzung der Vorlageform des Körperschaftsnamens		kav		<u>E:</u> Angabe, wenn abweichend von 03-01-02 <u>B:</u> - VN (= Vereinte Nationen)
03-01-05	Erläuterungen zum Körperschaftsnamen in Vorlageform		kev		<u>E:</u> Angabe über genaue Verwendung und räumliche oder zeitliche Beschränkung der abweichenden Namensform. <u>R:</u> - Offizieller Name - Übergeordnete Körperschaft mit der untergeordneten als Abteilung bzw. mit dem Organ als Abteilung - Einschub ausgelassener Zwischenstufen in der hierarchischen Organisation der Körperschaft



Kategoriengruppe: 03-02 Funktion der Körperschaft

E: Bezeichnung der Art der Beteiligung der Körperschaft am Zustandekommen der vorliegenden dokumentarischen Bezugseinheit.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
03-02-01	Funktionsbezeichnung der Körperschaft. Angabe in codierter Form		kfc		N: Siehe 1)
03-02-02	Funktionsbezeichnung der Körperschaft. Angabe in Textform		kft		

Kategoriengruppe: 03-03 Ergänzende Angaben zur Körperschaft

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
03-03-01	Bemerkungen zur Ansetzungsform des Körperschaftsnamens. Angabe in codierter Form		kbc		N: Siehe 1)
03-03-02	Bemerkungen zur Ansetzungsform des Körperschaftsnamens. Angabe in Textform		kbt		
03-03-03	Bemerkungen zur Körperschaft als solcher		kbs		
03-03-04	Übersetzung des Körperschaftsnamens		knu		
03-03-05	Sprache des Körperschaftsnamens. Angabe in codierter Form		ksc		N: DIN 2335
03-03-06	Juristischer Sitz der Körperschaft		kjs		E: Ländercode für den Sitz der Körperschaft siehe 03-03-08.
03-03-07	Anschrift der Körperschaft		kan		
03-03-08	Land des juristischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in codierter Form		klc		N: DIN 3166
03-03-09	Land des juristischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in Textform		klt		

1) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
03-03-10	Land des postalischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in codierter Form		kpc		N: DIN 3166
03-03-11	Land des postalischen Sitzes der Körperschaft. Angabe in Textform		kpt		
03-03-12	Zeitliche Bestimmung der Körperschaft	Gründungsdatum Auflösungsdatum Wandlung der Rechtsform	kze	a b c	E: Zeitliche Bestimmung einer Körperschaft durch Angabe von Gründungsjahr, Auflösungsjahr u. ä.

Kategoriengruppe: 03-04 Identifizierungskennzeichen der Körperschaft

D: Identifizierungskennzeichen der Körperschaft ist eine Bezeichnung der Körperschaft in einer künstlichen Sprache zur eindeutigen Bestimmung dieser Körperschaft innerhalb eines Systems.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
03-04-01	Örtliches Identifizierungskennzeichen der Körperschaft		koi		E: Bezeichnung des örtlichen Systems und Angabe des der Körperschaft zugeordneten Identifizierungskennzeichens.
03-04-02	Überörtliches Identifizierungskennzeichen der Körperschaft		kui		E: Bezeichnung des überörtlichen Systems und Angabe des der Körperschaft zugeordneten Identifizierungskennzeichens.
03-04-03	Internationales Identifizierungskennzeichen der Körperschaft		kii		E: Bezeichnung des internationalen Systems und Angabe des der Körperschaft zugeordneten Identifizierungskennzeichens.
03-04-04	Systeminterne Identifikationsnummer der Körperschaft		ksi		E: Eine Identifikationsnummer der Körperschaft ist ein der Körperschaft zugeordnetes Identifizierungskennzeichen in einer künstlichen Sprache zur eindeutigen Identifikation der Körperschaft innerhalb des eigenen Systems.



Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
03-04-05	Systeminterne Identifikationsnummer der Namensübersicht zur Körperschaft		ksn		<u>E</u> : Zur Verknüpfung mit einer gespeicherten Namens- übersicht.

Kategoriensatz: 04 Sachtitel

Sachtitel ist die Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit.

- D: - Sendetitel
- V: - ST
- Titel
- T

Kategoriengruppe: 04-01 Formalsachtitel

Formalsachtitel ist eine formale Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit aufgrund bibliographischer sowie formaler Charakteristika des Dokuments zum Zwecke der Ordnung bzw. Zusammenführung gleichartiger dokumentarischer Bezugseinheiten.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-01-01	Sammlungsvermerk		fsa		<u>D:</u> Der Sammlungsvermerk enthält Angaben zur formalen Beschreibung einer Sammlung. Sammlung ist die Benennung für eine Vereinigung von mindestens zwei Einzelwerken eines Verfassers in einem Dokument. <u>E:</u> Nicht als Sammlung gilt eine durch gemeinsame Zählung oder Benennung zusammengefaßte und als Zyklus komponierte oder in der Tradition als Zyklus geltende Folge von Kompositionen. Ein solches Werk wird wie ein Einzelwerk behandelt. <u>B:</u> - Briefe - Sammlung <u>E:</u> Ergänzende Angaben zum Sammlungsvermerk, z. B. bei Übersetzungen, sonstige Zusätze zum Sammlungsvermerk. <u>E:</u> Einheitssachtitel ist diejenige sachliche Benennung, die einheitlich für alle Ausgaben eines Werkes bestimmt wird. <u>V:</u> EST
04-01-02	Ergänzungen zum Sammlungsvermerk		fes		
04-01-03	Einheitssachtitel		fei		
04-01-04	Ergänzungen zum Einheitssachtitel		fer		<u>E:</u> Ergänzende Angaben zum Einheitssachtitel z. B. bei Übersetzungen, Zusätze zum Einheitssachtitel.

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
04-01-05	Sammeltitlel. Angabe in codierter Form		fsc		<u>E:</u> Sammeltitlel ist eine systemintern festgelegte formale Benennung (Form- und/oder Gattungsbegriff) zur Zusammenführung von Dokumenten des gleichen Typs unterschiedlicher Verfasser oder Urheber gegebenenfalls zur Erzeugung zweiteiliger Nebeneinträge. <u>B:</u> - Vorstius, Joris: Festschrift <u>N:</u> Siehe 1)
04-01-06	Sammeltitlel. Angabe in Textform		fst		
Kategoriengruppe: <u>04-02 Hauptstacheltitlel</u>					
	<u>D:</u>	Hauptstacheltitlel ist die erste oder hervorgehobene Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit.			
	<u>E:</u>	Ergänzende Angaben zum Hauptstacheltitlel und seinen Zusätzen siehe 07-01-03.			
	<u>V:</u>	- HST			
Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
04-02-01	Hauptstacheltitlel in Ansetzungsform		haa		<u>E:</u> Die Form des Hauptstacheltitlels, die nach den Bestimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist. <u>V:</u> - Ansetzungssacheltitlel - AST
04-02-02	Fingierter Sacheltitlel		hif		<u>E:</u> Wenn kein Hauptstacheltitlel vorhanden ist, z. B. zur Zusammenfassung mehrerer unselbstständiger dokumentarischer Bezugseinheiten zu einem Thema unter einem Sacheltitlel.

Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-02-03	Hauptsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform		hva		<u>E:</u> Die vorliegende, um Wörter in Ansetzungsform ergänzte Form des Hauptsachtitels.
04-02-04	Hauptsachtitel in Vorlageform		hav		<u>E:</u> Die vorliegende Form des Hauptsachtitels.
04-02-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Hauptsachtitel		hek		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Hauptsachtitel, wenn dieser z. B. aus Formalteilen wie "Jahrbuch", "Handbuch", "Statistik" und dem Namen der Körperschaft besteht, ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben zu enthalten.
04-02-06	Zusätze zum Hauptsachtitel		htz		<u>D:</u> Als Zusatz zum Hauptsachtitel werden Erläuterungen, Erweiterungen oder Einschränkungen der sachlichen Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit bezeichnet. <u>E:</u> Die dem Hauptsachtitel nachgeordnete Eintragung. <u>V:</u> - Untertitel zum Hauptsachtitel - Konventionaltitel

Kategoriengruppe: 04-03 Parallelsachtitel

D: Parallelsachtitel sind Fassungen des Hauptsachtitels in einer anderen Sprache und/oder Schrift.

E: Ergänzende Angaben zum Parallelsachtitel und seinen Zusätzen siehe 07-01-07

V:
- PST
- Paralleltitel
- PT

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-03-01	Parallelsachtitel in Ansetzungsform		pta		<u>E:</u> Die Form des Parallelsachtitels, die nach den Restimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist.
04-03-02	Parallelsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform		pte		<u>E:</u> Die vorliegende, um Wörter in Ansetzungsform ergänzte Form des Parallelsachtitels.
04-03-03	Parallelsachtitel in Vorlageform		ptv		<u>E:</u> Die vorliegende Form des Parallelsachtitels.



Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
04-03-04	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel		ptk		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Parallelsachtitel, wenn dieser z. B. aus einem Formaltitel ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben besteht.
04-03-05	Zusätze zum Parallelsachtitel		ptz		<u>D:</u> Als Zusatz zum Parallelsachtitel werden Erläute- rungen, Erweiterungen oder Einschränkungen der sachlichen Benennung einer dokumentarischen Be- zugseinheit in einer anderen Sprache und/oder Schrift als der Hauptsachtitel bezeichnet.
<u>E:</u> Nachgeordnete Eintragungen zum Parallelsachtitel.					

Kategoriengruppe: 04-04 Gemeinsame Ergänzungen zum Hauptsachtitel und seinen Parallelsachtiteln

E: Angaben, die den Hauptsachtitel und seine Parallelsachtitel gemeinsam ergänzen

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
04-04-01	Personnennamen(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsnamen(n) als Angabe des/der Ur- heber bzw. sonstigen beteiligten Körper- schaften zum Hauptsachtitel und seinen Par- allelsachtiteln in Vorlageform		hpe		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form des/der Personen- bzw. Körperschaftsnamen zum Hauptsachtitel mit allen seinen Parallelsach- titeln.

Kategoriengruppe: 04-05 Sachtitel von Unterreihen, Abteilungen und fortlaufenden Beilagen

D:

Als Unterreihe wird eine Untergliederung eines fortlaufenden Sammelwerks bezeichnet, die eine eigene Benennung und/oder Zählung hat, mehreren Teilen gemeinsam übergeordnet ist und ebenfalls ohne von vornherein geplanten Abschluß erscheint. Nicht als Unterreihe werden jedoch Angaben behandelt, die lediglich eine chronologische Abfolge der Bände eines fortlaufenden Sammelwerks zum Ausdruck bringen, z. B. Neue Folge; 3. Folge.

Als Abteilung wird eine Untergliederung von in mehreren Teilen erscheinenden Einzelwerken, Sammlungen oder begrenzten Sammelwerken bezeichnet, die eine eigene Benennung und/oder Zählung haben und mehreren Teilen gemeinsam übergeordnet sind.

Als fortlaufende Beilagen werden Supplemente, Beihefte und dergleichen zu fortlaufenden Sammelwerken bezeichnet, die eine eigene Benennung und/oder Zählung haben und ohne von vornherein geplanten Abschluß erscheinen.

Anmerkung: Als Sammelwerk wird eine Vereinigung von mindestens zwei Einzelwerken oder Teilen von mindestens zwei Einzelwerken bezeichnet, die nicht von demselben Verfasser stammen.

Ein begrenztes Sammelwerk ist ein Sammelwerk, das einen von vornherein geplanten Abschluß hat und in einem oder mehreren Teilen erscheinen ist.

Ein fortlaufendes Sammelwerk ist ein Sammelwerk, das keinen von vornherein geplanten Abschluß hat und in einem oder mehreren Teilen erscheinen ist. Bei fortlaufenden Sammelwerken wird zwischen Zeitungen, Zeitschriften, zeitschriftenartigen Reihen und Serien unterschieden.

E: Sachtitel von Unterreihen, Abteilungen und fortlaufenden Beilagen einschließlich eventuell zu ergänzender Personen- und Körperschaftsnamen als Angabe von Verfassern bzw. Urhebern.

Zur Angabe als Gesamttitel siehe 06-01-11.

V: - Zweite und weitere Ordnungsgruppen zum Hauptsachtitel und seinen Parallelsachtitel(n)

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-05-01	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Ansetzungsform		sta		<u>E:</u> Die Form des Sachtitels, die nach den Bestimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist.
04-05-02	Zählung zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Ansetzungsform		stn		<u>E:</u> Die Form einer Zählungsangabe, die nach den Bestimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist.
04-05-03	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage im Hauptsachtitel in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform		ste		<u>E:</u> Die vorliegende, um Wörter in Ansetzungsform ergänzte Form des Sachtitels.
04-05-04	Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage im Hauptsachtitel in Vorlageform		stv		<u>E:</u> Die vorliegende Form des Sachtitels.
04-05-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel		stk		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Sachtitel, wenn dieser z. B. aus einem Formaltitel ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben besteht.



Documents

Document Sharing Hub

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-05-06	Zusätze zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel		stz		<u>E:</u> Die dem Sachtitel nachgeordnete Eintragung.
04-05-07	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Sachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage zum Hauptsachtitel in Vorlageform		stp		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form des/der Personen- bzw. Körperschaftsnamen zum Sachtitel.
04-05-08	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Ansetzungsform		spa		<u>E:</u> Fassung des Sachtitels in einer anderen Sprache und/oder Schrift in einer Form, die nach den Bestimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist.
04-05-09	Zählung zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Ansetzungsform		spn		<u>E:</u> Die Form einer Zählungsangabe zum Parallelsachtitel, die nach den Bestimmungen eines Regelwerks maßgeblich für die Eintragung ist.
04-05-10	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform mit Ergänzungen in Ansetzungsform		spe		<u>E:</u> Die vorliegende, um Wörter in Ansetzungsform ergänzte Form des Parallelsachtitels.
04-05-11	Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform		spv		<u>E:</u> Die vorliegende Form des Parallelsachtitels.
04-05-12	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage		spu		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Parallelsachtitel, wenn dieser z. B. aus einem Formaltitel ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben besteht.
04-05-13	Zusätze zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage		spz		<u>E:</u> Die dem Parallelsachtitel nachgeordnete Eintragung.
04-05-14	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Parallelsachtitel der Unterreihe, Abteilung und fortlaufenden Beilage in Vorlageform		spp		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form des/der Personen- bzw. Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel.

Kategoriengruppe: 04-06 Weitere Sachtitle

E: Weitere sachliche Benennungen einer dokumentarischen Bezugseinheit, die entweder auf dem Haupttitelblatt oder an anderen Stellen des Dokuments angegeben sind

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-06-01	Alternativsachtitle		ast		<u>E:</u> Teile von Sachtiteln, die selbständig zitierbar sind. <u>B:</u> - "Rousseau, Jean-Jacques: La nouvelle Heloise" = Alternativsachtitle zu: "...: Julie ou la nouvelle Heloise" <u>B:</u> - VDI Index technischer Zeitschriften = Index technischer Zeitschriften <u>B:</u> - Nachrichten für Dokumentation = Nachr. f. Dok. <u>N:</u> DIN 1502 <u>E:</u> Mit der ausgeschriebenen Form oder dem Kurztitel des Hauptsachtitels korrespondierende Form in einer Initialen- oder ähnlichen Buchstabenfolge. <u>B:</u> - bei juristischen Dokumenten, Abkürzung des Gesetzes, z. B. "EuWG" für "Europawahlgesetz" <u>D:</u> Ein Nebensachtitle ist eine weitere sachliche Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit, die nicht auf dem Haupttitelblatt des Dokuments genannt ist. Dazu gehören: <u>Rückentitel:</u> Der Titel, der auf dem Einbandrücken eines Dokuments angegeben ist; <u>Außentitel:</u> Der Titel, der auf der ersten (oder vorderen) Umschlagseite des Dokuments angegeben ist; <u>Innentitel:</u> Der Titel, der im Innern des Dokuments (nicht auf der Haupttitelseite) angegeben ist; <u>Kolophon:</u> Angaben über Verfasser, Drucker, Druckort u. ä. am Ende eines Dokuments (bei älteren und faksimilierten Ausgaben) <u>V:</u> - NST - Covertitel - Nebentitel - NT
04-06-02	Verkürzter Hauptsachtitle		vht		
04-06-03	Hauptsachtitle in abgekürzten Wörtern		ah		
04-06-04	Zitiertitel		zit		
04-06-05	Nebensachtitle		nst		



Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
04-06-06	Kopftitel		kti		<u>D:</u> Kopftitel ist der Titel, der bei Karten am oberen Kartenrand steht oder bei Musikalien (Notenausgaben musikalischer Werke) am oberen Seitenrand.
04-06-07	Fußtitel		fti		<u>D:</u> Fußtitel ist der Titel, der bei Karten am unteren Rand steht.
04-06-08	Lauf-titel		lti		<u>D:</u> Lauf-titel ist ein Titel, der im Dokument im Kopf und/oder Fuß aller Seiten angegeben ist. <u>E:</u> Hier auch Untertitel zum Einzeltitel einer Medienkombination.
04-06-09	Selbständig zitierbare Sach-titel von 2. und weiteren Ordnungsgruppen bei Werken mit Unter-reihen, Abteilungen oder fortlaufenden Bei-lagen		zti		<u>B:</u> - Vorlage: Bulletin de l'histoire Europe. Bulletin of history. European Section. Zeitschrift für Geschichte. Abteilung Europa Zitierbare Sach-titel von 2. und weiteren Ordnungsgruppen: - Bulletin of history / European section - Zeitschrift für Geschichte / Abteilung Europa.
04-06-10	Personenname(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zu weiteren Sach-titeln in Vorlageform		wsp		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form des/der Personen- bzw. Körperschaftsnamen zu weiteren Sach-titeln.

Kategoriengruppe: 04-07 Sachtitel beigefügter und enthaltener Dokumente sowie von Begleitdokumenten/-material

D: Als beigefügtes Dokument wird ein Werk bezeichnet, das als zweites oder weiteres in einem anderen Dokument (Sammlung oder Sammelwerk) ohne einen übergeordneten Titel erschienen ist und auf dessen Haupttitelseite genannt ist oder in dessen Innern eine eigene Titelseite hat.

Als enthaltenes Dokument wird ein Werk bezeichnet, das in einem anderen Dokument (Sammlung oder Sammelwerk) mit einem übergeordneten Titel erschienen ist und auf dessen Haupttitelseite genannt ist oder in dessen Innern eine eigene Titelseite hat.

Begleitdokument/-material ist eine Beilage, die nicht als Teil eines mehrbändigen Werkes aufzufassen ist, sondern lose, in Rückentasche, in Rückenschlaufe, in einer gemeinsamen Hülle, Kapsel und dergleichen einem Werk beigegeben ist.

E: Angabe von Sachtiteln beigefügter bzw. enthaltener oder begleitender Dokumente in Vorlageform. Die Ansetzungsformen werden in einer eigenen Dokumentationseinheit für die Beschreibung des beigefügten, enthaltenen oder begleitenden Dokuments erfasst und mit der vorliegenden Dokumentationseinheit für die Beschreibung des gesamten Dokuments verknüpft (siehe 07-02-06, 07-02-07, 07-03-06 und 07-03-09).

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Remerkungen
04-07-01	Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments in Vorlageform		stb		<u>E:</u> Die vorliegende Form des Sachtitels.
04-07-02	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments		skd		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Sachtitel, wenn dieser z. B. aus einem Formaltitel ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben besteht.
04-07-03	Zusätze zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments		szd		<u>D:</u> Als Zusatz zum Sachtitel werden Erläuterungen, Erweiterungen oder Einschränkungen der sachlichen Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit bezeichnet. <u>E:</u> Die dem Sachtitel nachgeordnete Eintragung.
04-07-04	Parallelsachtitel zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments in Vorlageform		spd		<u>V:</u> - Untertitel <u>E:</u> Die vorliegende Form des Sachtitels in einer anderen Sprache und/oder Schrift.
04-07-05	Zu ergänzende Körperschaftsnamen zum Parallelsachtitel des beigefügten oder enthaltenen Dokuments		spk		<u>E:</u> Ergänzung des körperschaftlichen Urhebers zum Parallelsachtitel, wenn dieser z. B. aus einem Formaltitel ohne weitere auf den Inhalt bezogene Angaben besteht.

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Remerkungen
04-07-06	Personenname(n) als Angabe des/der Ver- fasser bzw. sonstigen beteiligten Perso- nen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zum Sachtitel des beigefügten oder enthaltenen Doku- ments in Vorlageform		spb		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform gel- tende Form des/der Personen- bzw. Körperschafts- namen zum Sachtitel.
04-07-07	Sammlungsvermerk für das beigefügte oder enthaltene Dokument		sam		<u>D:</u> Der Sammlungsvermerk enthält Angaben zur formalen Beschreibung einer Sammlung. Sammlung ist die Benennung für eine Vereinigung von mindestens zwei Einzelwerken eines Verfassers in einem Dokument, hier einem beigefügten oder enthaltenen Dokument. <u>B:</u> - Enth. 10 Novellen <u>E:</u> Einheitssachtitel ist diejenige sachliche Benen- nung, die einheitlich für alle Ausgaben eines Werkes bestimmt wird. <u>E:</u> Siehe 04-07-08
04-07-08	Einheitssachtitel des beigefügten Dokuments		sdb		
04-07-09	Einheitssachtitel des enthaltenen Dokuments		sde		
04-07-10	Sachtitel des Begleitdokuments/-mate- rials (auch bei Medienkombinationen)		sbe		<u>E:</u> Als Begleitmaterial gelten z. B. Lösungs- und Er- läuterungshefte, Abbildungs-, Straßen- und Wörter- verzeichnisse, Kartenbeilagen, Schallplatten, Zusammenfassungen in anderen Sprachen.
04-07-11	Personenname(n) als Angabe des/der Ver- fasser bzw. sonstigen beteiligten Perso- nen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteilig- ten Körperschaften zum Sachtitel des Begleitdokuments/-materials in Vorlage- form		sdp		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform gel- tende Form des/der Personen- bzw. Körperschafts- namen zum Sachtitel.



Kategoriengruppe: 04-08 Zusätze und Personennamen(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zur gesamten Sachtitelangabe

E: Zur gesamten Vorlage gehörende Zusätze und Personen- bzw. Körperschaftsnamen, die allen Sachtiteln einer dokumentarischen Bezugseinheit (Hauptsachtitel, Parallelsachtitel, Sachtitel beigefügter und enthaltener Dokumente usw.) gemeinsam sind.

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
04-08-01	Zusätze zur gesamten Sachtitelangabe		zus		<u>D:</u> Als Zusatz zur gesamten Sachtitelangabe (= Sachtitel + Zusatz + Parallelsachtitel) werden Erläuterungen, Erweiterungen oder Einschränkungen der sachlichen Benennung einer dokumentarischen Bezugseinheit bezeichnet.
04-08-02	Personennamen(n) als Angabe des/der Verfasser bzw. sonstigen beteiligten Personen sowie Körperschaftsname(n) als Angabe des/der Urheber bzw. sonstigen beteiligten Körperschaften zur gesamten Sachtitelangabe in Vorlageform		per		<u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form des Personennamens/Körperschaftsnamens zur gesamten Sachtitelangabe.
04-08-03	Einleitende Bemerkungen zu einem Sachtitel. Angabe in codierter Form		ebc		<u>E:</u> Angabe von einleitenden Bemerkungen, die nach Maßgabe eines Regelwerks einem als zugehörig zu kennzeichnenden Sachtitel voranzustellen sind. <u>N:</u> Siehe 1)
04-08-04	Einleitende Bemerkungen zu einem Sachtitel. Angabe in Textform		ebt		

1) Ein weiterer Folgeteil zu DIN 31 631 mit Festlegungen über "Codes für Einträge zu Datenkategorien" ist in Vorbereitung.

- Kategoriensatz:** 05 Veröffentlichungsvermerk
- D: Ein Veröffentlichungsvermerk ist eine Angabe, die aus Zeit-, Orts-, Veröffentlichlicher- und Umfangangaben sowie sonstigen dokumentart-spezifischen Kennzeichen als Teil der formalen Beschreibung eines Dokuments besteht.
- V:
- Erscheinungangaben
 - Erscheinungsvermerk
- Kategoriengruppe:** 05-01 Ausgabenvermerk
- D: Ein Ausgabenvermerk ist der Teil des Veröffentlichungsvermerks, in dem Angaben über Anzahl und Art der Publikationsvorgänge eines Dokuments gemacht werden.
- V:
- Auflage

Ordnungs-nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld-kennung	1. Indika-torstelle	Remerkungen
05-01-01	Ausgabebezeichnung in Ansetzungsform		aub		<u>D:</u> Eine Ausgabebezeichnung ist der Ausgabenvermerk, in dem sachliche Aussagen über Abweichungen/Veränderungen eines wiederholten Publikationsvor-ganges enthalten sind und in dem Angaben über die Anzahl der Publikationsvorgänge eines Dokuments gemacht werden. <u>E:</u> Angabe der Ausgabebezeichnung in einer Form, die gemäß den Bestimmungen eines Regelwerks die maßgebliche ist. Bei Musikalien umfaßt die Aus-gabebezeichnung die Bezeichnung der musikali-schen Ausgabeform (z. B. Partitur; Stimmen) und die bibliographische Ausgabe- oder Auflagenbe-zeichnung (z. B. 2. Aufl.; rev. Ausg.). <u>B:</u> - 2. Auflage - Faksimile-Ausgabe - Vorabdruck - Als Manuskript gedruckt <u>E:</u> Die vorliegende, nicht als Ansetzungsform geltende Form der Ausgabebezeichnung. <u>E:</u> Zusätzliche Angabe zur Ausgabebezeichnung. <u>E:</u> Angabe in der Vorlageform oder gemäß den Bestim-mungen eines Regelwerks.
05-01-02	Ausgabebezeichnung in Vorlageform		auv		
05-01-03	Nachdruckvermerk, Tausenderbezeichnung		ndv		
05-01-04	In Verbindung mit der Ausgabe genannte Personennamen oder Körperschaftsnamen		aup		



Kategoriengruppe: 05-02 Ortsangaben

- D: Eine Ortsangabe ist der Teil des Veröffentlichungsvermerks, in dem Land und/oder Ort, bzw. eine internationale/supranationale Körperschaft, die mit dem Erscheinen, der Entstehung, der Hinterlegung u. ä. eines Dokuments in Zusammenhang stehen, enthalten ist.
- V: - Sitz

Ordnungsnummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feldkennung	1. Indikatorstelle	Bemerkungen
05-02-01	Ortsangaben bei Druckschriften		ort	a	D: Die Ortsangabe bei Druckschriften benennt den Sitz des Veröffentlichers.
		Druckort		b	E: Kennzeichnung des Erscheinungslandes durch einen Code für den Ländernamen.
		Erscheinungsland. Angabe in codierter Form			V: - Land - Herstellungsland (bei Filmen)
					N: DIN 3166
		Erscheinungsland. Angabe in Textform		c	
		Ort bei Selbstverlag		d	
		Ort der Pressemeldung		e	
		Sitz der herausgebenden Institution/Körperschaft		f	E: Anstelle eines Verlagsortes
		Teile von Erscheinungsländern		g	E: Provinzen, Bundesländer, Departements u. ä.
		Verlagsort		h	V: - Ort des l. bis n. Verlags - Ort des Kommissionsverlages
		Herstellungsort		i	E: Herstellungsort bei Tonträgern
		Vertriebsort		j	
		Adresse des Verlages		k	
		Adresse des Druckers		l	
		Adresse des Selbstverlages		m	
		Adresse des Vertriebs		n	

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
05-02-02	Ortsangaben bei audiovisuellen Dokumenten	Fehlender Erschei- nungsort	oau	0	<u>B:</u> - o. 0. - s. 1. <u>D:</u> Zu 05-02-02 bis 05-02-07: Ortsangaben bei audio- visuellen Dokumenten, Referenzschriften, Hoch- schulschriften, juristischen Dokumenten, Patent- dokumenten und sonstigen Dokumententypen sind sol- che Angaben die im Zusammenhang mit der Entstehung bzw. Herstellung dieser Dokumententypen wichtig sind.
		Ort der Aufnahme		a	<u>V:</u> - Aufnahmeort - Ort der Ton-, Filmaufnahme
		Land der Aufnahme. Angabe in codierter Form		b	<u>E:</u> Kennzeichnung des Landes der Aufnahme mit einem Code für den Ländernamen. <u>N:</u> DIN 3166
		Land der Aufnahme. Angabe in Textform		c	
		Ort des Produzenten		d	
		Land des Produzenten. Angabe in codierter Form		e	<u>E:</u> Kennzeichnung des Landes des Produzenten mit einem Code für den Ländernamen. <u>N:</u> DIN 3166
		Land des Produzenten. Angabe in Textform		f	
		Ort der Sendeanstalt		g	<u>V:</u> - Ort der Fernsehanstalt - Ort der Rundfunkanstalt
		Land der Sendeanstalt. Angabe in codierter Form		h	<u>E:</u> Kennzeichnung des Landes der Sendeanstalt mit einem Code für den Ländernamen. <u>N:</u> DIN 3166
		Land der Sendeanstalt. Angabe in Textform		i	

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
05-02-03	Zusätzliche Ortsangaben bei Hochschulschriften	Ort der Hochschule Land der Hochschule. Angabe in codierter Form	oho	a b	D: Siehe 05-02-02 E: Kennzeichnung des Landes der Hochschule mit einem Code für den Ländernamen. N: DIN 3166 D: Siehe 05-02-02
05-02-04	Zusätzliche Ortsangaben bei Konferenzschriften	Konferenzort Konferenzland. Angabe in codierter Form	oko	a b	E: Kennzeichnung des Konferenzlandes mit einem Code für den Ländernamen. N: DIN 3166
05-02-05	Zusätzliche Ortsangaben bei juristischen Dokumenten	Konferenzland. Angabe in Textform Ort der Ausfertigung Ort der Paraphierung Ort der Ratifizierung Ort der Unterzeichnung Ort des Gerichts	oju	c a b c d e	D: Siehe 05-02-02
05-02-06	Zusätzliche Ortsangaben bei Patentdokumenten	Ort der Hinterlegung Land der Patentheraus- gabe. Angabe in codier- ter Form Land der Patentheraus- gabe. Angabe in Text- form	opa	a b c	D: Siehe 05-02-02 E: Kennzeichnung des Landes der Patentherausgabe mit einem Code für den Ländernamen. N: DIN 3166



Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
05-02-07	Ortsangaben bei sonstigen Dokumenttypen	Ort des Patentamts	osd	d	E: Kennzeichnung des Landes des Patentamts mit einem Code für den Ländernamen. N: DIN 3166 D: Siehe 05-02-02
		Land des Patentamts. Angabe in codierter Form		e	
		Land des Patentamts. Angabe in Textform		f	
		Ort		a	
		Erläuterung zum Ort		b	

Kategoriengruppe: 05-03 Angaben zum Veröffentlichlicher

- D: Eine Angabe zum Veröffentlichlicher ist der Teil des Veröffentlichungsverwerks, der den Hersteller und/oder den Träger der Rechte an einer Veröffentlichung enthält.
- E: Der Veröffentlichlicher ist nicht zu verwechseln mit dem Urheber
- V: - Hersteller
- Veröffentlichlicher

Ordnungs- nummer	Kategorie	Spezifikation der Kategorie	Feld- kennung	1. Indika- torstelle	Bemerkungen
05-03-01	Verlagsangabe		ver		<u>D:</u> Eine Verlagsangabe enthält die Angaben über die juristische Person, die für die Herstellung eines Dokuments verantwortlich ist.
		Drucker		a	
		Herausgebende Institution		b	<u>E:</u> Anstelle eines Verlages
		Kommissionsverlag		c	